

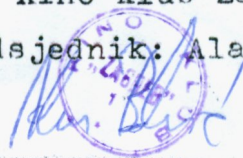


- OPĆE ODREDBE KORIŠTENJA FILMSKE I ELEKTRONIČKE MONTAŽE "KKZ" -

- 1.- filmskom i elektroničkom montažom mogu se koristiti svi članovi kluba, kao i polaznici filmskog i video tečaja.
- 2.-uvjet ustupanja montaže za članove kluba jest klupska iskaznica s upisanom članarinom za tekuću godinu, a za polaznike tečaja potvrda o uplati tečaja.
- 3.-rukovanje filmskom i el. montažom dozvoljeno je samo onim članovima i polaznicima koji su se specijalizirali za profil "filmski i video montažer".
- 4.-ostalim članovima i polaznicima klub će dodijeliti montažera.
- 5.-korisnik treba zatražiti montažera najkasnije 48 sati prije početka rada, i nakon što je upisao svoje termine u knjigu evidencije korištenja filmske odnosno elektroničke montaže.
- 6.-rezervacije termina i vođenje evidencije obavlja tehnički tajnik Boris Drnjević /ili njegov zamjenik/, koji korisniku omogućuje upotrebu montaže i dodjeljuje montažera, a na temelju broja termina odobrenih od strane komisije za film.
- 7.- u slučaju kvara montažu treba odmah obustaviti i o tome najhitnije obavijestiti tehničkog tajnika.
- 8.-u slučaju kvara izazvanog nemarom i nepažnjom, korisnik je dužan platiti nastalu štetu, što u protivnom povlači sudsku odgovornost.
- 9.-pušenje u prostoriji montaže nije dozvoljeno.
- 10.-zabranjeno je bacanje otpadaka kao i unošenje hrane i pića.
- 11.-svojim potpisom u knjizi evidencije korištenja filmske i el. montaže, korisnik se obvezuje da će se držati ovih općih odredbi.
- 12.-za sve dodatne informacije i pomoć, korisnici se mogu obratiti tehničkom tajniku ili njegovu zamjeniku.

Za "Kino klub Zagreb"

Predsjednik: Alan Bahorić







- OPĆE ODREDBE KORIŠTENJA FILMSKE I VIDEO OPREME "KKZ" -

1. filmskom i video opremom "KKZ" (kamere, rasvjeta, film, video traka, strujni kablovi i dr.), mogu se koristiti svi članovi kluba, kao i polaznici filmskog i video tečaja.
2. uvjet korištenja (posudbe) ove opreme za članove kluba jest klupska iskaznica s upisanom članarinom za tekuću godinu, a za polaznike tečaja potvrda o uplati tečaja.
3. rukovanje opremom dozvoljeno je samo onim člancima i polaznicima koji su se specijalizirali za profile: filmski i video snimatelj, tonski snimatelj, električar i dr.
4. ostalim članovima i polaznicima (autorima) koji nemaju vlastitu filmsku ili video ekipu, klub će dodijeliti snimatelja i asistenta.
5. korisnik treba zatražiti ekipu najkasnije 7 dana prije početka snimanja, a opremu treba rezervirati najkasnije 48 sati prije izdavanja i početka snimanja.
6. opremu izdaje tehnički tajnik ili njegov zamjenik, a na temelju odobrenja komisije za film koja određuje potrebnu opremu i broj termina snimanja.
7. evidenciju posuđene opreme vrši tehnički tajnik ili njegov zamjenik koji u knjigu evidencije klupske opreme upisuje ime i prezime, adresu i JMBG korisnika.
8. korisnik je dužan opremu vratiti u dogovorenom roku, a u slučaju prekoračenja roka o tome treba obavijestiti teh. tajnika.
9. u slučaju kvara snimanje treba odmah obustaviti, i opremu vratiti.
10. u slučaju kvara izazvanog nemarom i nepažnjom, korisnik je dužan platiti nastalu štetu, što u protivnom povlači sudsku odgovornost.
11. svojim potpisom u knjizi evidencije, korisnik se obvezuje da će se držati ovih općih odredbi.

Za "KKZ" Predsjednik, Alan Bahorić

